

Kraków, dnia 22.09.2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE dot. ROBÓT BUDOWLANYCH nr MRPO.6.3.2/43

W związku z realizacją projektu „REWITALIZACJA UZDROWISKA KRAKÓW SWOSZOWICE. ETAP 1: REWITALIZACJA PARKU UZDROWISKOWEGO W SWOSZOWICACH” (nr projektu RPMP.06.03.02-12-0529/16), współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020, Priorytet VI, poddziałanie 6.3.2 oraz obowiązkiem dokonywania zakupów w oparciu o najbardziej korzystną ekonomicznie ofertę, z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, efektywności, jawności i przejrzystości, Uzdrowisko Kraków Swoszowice sp. z o.o. składa zapytanie ofertowe dotyczące **opracowanie projektu, a następnie wykonanie i montaż elementów „Identyfikacji wizualnej parku”**.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w pkt. III niniejszego zapytania.

I. ZAMAWIAJĄCY:

Zamawiający: Uzdrowisko Kraków Swoszowice sp. z o.o.

Adres: ul. Kąpielowa 70, 30-698 Kraków

Telefon: (12) 254 78 14, Fax: (12) 650 47 45

NIP: 675-000-06-39

II. TRYB POSTĘPOWANIA:

- II.1. Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710).
- II.2. Niniejsze postępowanie zostaje przeprowadzone w trybie zgodnym z zasadą konkurencyjności.
- II.3. Niniejsze postępowanie zostaje przeprowadzone zgodnie z zachowaniem zasady uczciwej konkurencyjności, efektywności, jawności, przejrzystości i równego dostępu.
- II.4. Zamawiający dołoży wszelkich starań w celu uniknięcia konfliktu interesów rozumianego jako brak bezstronności i obiektywności.
- II.5. Niniejsze postępowanie zostanie przeprowadzone zgodnie z Regulaminem Udzielania Zamówień (dalej: Regulamin) obowiązującym u Zamawiającego.
- II.6. Regulamin dostępny jest w siedzibie Zamawiającego (ul. Kąpielowa 70, Kraków).
- II.7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość:
 - a) zmiany treści zapytania ofertowego w tym zmiany warunków postępowania,
 - b) zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru którejkolwiek z ofert lub unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.
- II.8. O wprowadzonych w zapytaniu ofertowym zmianach Zamawiający poinformuje Oferentów w każdy ze sposobów wyszczególnionych jako forma upublicznienia opisana w Regulaminie.
- II.9. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwracania się do Oferentów na każdym etapie postępowania o dodatkowe informacje, dokumenty lub wyjaśnienia. Kontakt Zamawiającego z Oferentem nastąpi drogą elektroniczną wskazaną w treści nadesłanej przez Oferenta oferty.
- II.10. W sytuacji zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru Wykonawcy lub też unieważnienia postępowania Zamawiający niezwłocznie powiadomi Oferentów, którzy złożyli oferty oraz upubliczni stosowną informację.

- II.11. Niniejsze zapytanie ofertowe nie zobowiązuje Zamawiającego do zawarcia umowy.
- II.12. W ramach niniejszego postępowania Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- II.13. W ramach niniejszego postępowania Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- II.14. Złożenie oferty jest jednoznaczne z zaakceptowaniem bez zastrzeżeń treści niniejszego zapytania ofertowego wraz z załącznikami oraz Regulaminu.
- II.15. Oferentom przysługuje środek ochrony prawnej w postaci protestu dotyczącego przeprowadzonej oceny ofert zgodnie z Regulaminem.
- II.16. Dokumentacja związana z niniejszym zapytaniem ofertowym (wraz z załącznikami) sporządzona może być w języku polskim.
- II.17. W ramach niniejszego postępowania Zamawiający dopuszcza możliwość negocjacji.

III. SZCZEGÓŁY DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Kod / kody CPV¹: 30195000-2 Tablice
 31523200-0 Trwałe znaki informacyjne
 31612310-5 Kierunkowskazy
 79822500-7 Usługi projektów graficznych

III.1. DANE CHARAKTERYZUJĄCE PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- Zaprojektowanie, wykonanie i montaż 1 tablicy informacyjnej w postaci mapy parku,
- Zaprojektowanie, wykonanie i montaż 9 tablic informacyjnych z regulaminami,
- Zaprojektowanie, wykonanie i montaż 5 kierunkowskazów,
- Zaprojektowanie, wykonanie i montaż 10 słupków informacyjnych.

Oznakowanie ma mieć charakter reprezentacyjny, komunikacyjny i edukacyjny. Identyfikacja wizualna ma zawierać m.in. oprawę graficzną dla Uzdrowiska, drogowskazy ułatwiające komunikację w obszarze parku, a także mapy całego Uzdrowiska dla ułatwienia orientacji w terenie i identyfikacji funkcji uzdrowiska. Ponadto oznaczenia stref parku, elementów parku o walorach specjalnych m.in. historycznych i krajobrazowych. Oznaczenia mają być przyjazne dla wszystkich użytkowników parku, w szczególności dla osób starszych, niepełnosprawnych oraz dzieci.

Znaki orientacyjne mają być w pełnym kolorze wydruku, duże i wyraźne, słupki informacyjne umieszczone na wysokości ok. 1,2 m nad ziemią, co umożliwi odczytywanie ich przez osoby niepełnosprawne, poruszające się na wózkach inwalidzkich. Słupki informacyjne mają mieć opisy w języku Braille dla osób niewidomych i słabowidzących o formacie dostosowanym do przedstawianych treści (minimum A4). 5 regulaminów parku oraz mapa parku powinna mieć wielkość minimum A0.

4 regulaminy stref o formacie dostosowanym do przedstawianych treści (minimum A3). Pod regulaminem należy przewidzieć opis wskazujący miejsce (np. siłownia zewnętrzna) w języku Braille dla osób niewidomych i słabowidzących.

¹ Zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (WE) nr 213/2008 z dnia 28 listopada 2007 r. zmieniającym rozporządzenie (WE) nr 2195/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) oraz dyrektywy 2004/17/WE i 2004/18/WE Parlamentu Europejskiego i Rady dotyczące procedur udzielania zamówień publicznych w zakresie zmiany CPV

Wszystkie znaki orientacyjne muszą być odporne na zewnętrzne warunki atmosferyczne i promieniowanie UV w okresie minimum 60 miesięcy oraz wykonanie zapewniające ich stabilność i bezpieczeństwo w trakcie użytkowania (m.in. zabezpieczenia przed skałeczeniem, uderzeniem). Przykładowe wykonanie: nogi z profili stalowych ocynkowanych o minimalnych wymiarach 50x50x3 mm malowanych proszkowo w kolorze z palety RAL, zabetonowane w gruncie; tablice z dibond o grubości minimum 3 mm z nadrukiem na folii z laminatami zabezpieczającymi wydruk; tabliczki słupków z plexiglass o minimalnej grubości 5 mm, z podpisami w Braille'u i poddrukiem dla osób widzących.

Przed wykonaniem przedmiotu zamówienia Wykonawca prześle drogą elektroniczną na adres park@uzdrowisko.krakow.pl projekt do akceptacji przez Zamawiającego.

Wykonawca w ramach ustalonego wynagrodzenia zapisanego w umowie na opracowanie znaków orientacyjnych przenosi na Zamawiającego wszelkie autorskie prawa majątkowe oraz prawa pokrewne do nieograniczonego w czasie i w pełni korzystania i rozporządzania całością lub fragmentem zrealizowanego przedmiotu zamówienia.

Wykonawca zapewni autorskie opracowanie merytoryczne i graficzne. Wszystkie materiały zostaną udostępnione w wersji edytowalnej, do wykorzystania przez Zamawiającego. Wykonawca przekaże Zamawiającemu wraz z prawami autorskimi wszelkie ostateczne projekty w wersji elektronicznej (np. na nośniku CD/DVD) w formacie umożliwiającym nanoszenie poprawek oraz wykorzystanie ich w całości lub części do ponownego wydruku, wydania publikacji lub umieszczenia na stronie www.

Powstałe projekty znaków orientacyjnych muszą być wykonane z zastosowaniem autorskich elementów graficznych lub grafik do których prawa autorskie Wykonawca posiada.

Ze względu na zabytkowy charakter parku elementy identyfikacji wizualnej będą musiały być zgodne z obowiązującymi przepisami oraz Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić projekt z Konserwatorem zabytków po wcześniejszym uzyskaniu akceptacji projektu przez Zamawiającego.

Obszar Parku Zdrojowego w Swoszowicach wpisany do rejestru zabytków decyzją z dnia 06.02.1985r. w sprawie wpisania dobra kultury do rejestru zabytków – Nr rejestru: A-675, zmienioną decyzją Małopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Krakowie Nr OZKr.DW.4141-A-34/08, z dnia 06.05.2008r.

W trakcie realizacji prac należy spełnić następujące warunki:

1. Zabezpieczyć odcinek prac zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
2. Wszystkie szkody bezpośrednio wynikłe z prac pokryje Wykonawca i doprowadzi teren do stanu istniejącego.
3. Wykonawca jako dowód wykonania prac przedstawi protokół odbioru końcowego prac z udziałem przedstawicieli Zamawiającego (Inspektora nadzoru i Kierownika budowy).
4. Załącznikiem do protokołu końcowego będzie dokumentacja powykonawcza dostarczona przez Wykonawcę prac (m.in. prawa autorskie i wszelkie ostateczne projekty w wersji elektronicznej w formacie umożliwiającym nanoszenie poprawek oraz wykorzystanie ich w całości lub części do ponownego wydruku, wydania publikacji lub umieszczenia na stronie www.), niezbędna do przekazania do użytkowania przedmiotu umowy.

„Zamawiający informuje, że wskazanie nazw zwyczajowych, autorów, producentów w zamieszczonych elementach opisu przedmiotu zamówienia służy wyłącznie precyzyjnemu określeniu cech technicznych i jakościowych oraz wynika z konieczności wykorzystania parametrów przedmiotu dla osiągnięcia lepszych efektów –, a tym samym dla osiągnięcia zamierzonego celu projektu. Ilekroć w treści użyte są znaki towarowe, patenty lub pochodzenia, a także normy zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne pod warunkiem, iż oferowany asortyment będzie o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, cechach użytkowych, jakościowych i funkcjonalnych”.

Zamawiający zastrzega, iż dokumentacja techniczna zawierająca propozycję treści do projektowanych elementów identyfikacji wizualnej parku przekazana zostanie po wysłaniu prośby o przesłanie dokumentacji na adres mailowy park@uzdrowisko.krakow.pl do dnia 04.10.2023 r. do godz. 15:00.

III.2. MIEJSCE PRZEPROWADZENIA PRAC: siedziba Zamawiającego – PARK UZDROWISKO W SWOSZOWICACH

III.3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA / termin realizacji umowy - etapy:

1. Przygotowanie projektu elementów identyfikacji wizualnej parku w celu przedłożenia Zamawiającemu;
2. Akceptacja projektu przez Zamawiającego;
3. Uzgodnienie z Konserwatorem zabytków zaakceptowanego przez Zleceniodawcę projektu;
4. Montaż elementów identyfikacji wizualnej parku maksymalnie do 15.11.2023 r.

Termin wykonania zamówienia stanowi warunek dopuszczający, co oznacza, że Termin realizacji przedmiotu zamówienia powyżej 15.11.2023r spowoduje odrzucenie oferty.

Do oceny zostają dopuszczone jedynie te oferty, których termin realizacji jest wskazany w niniejszym zapytaniu bądź krótszy.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminu wykonania zamówienia (umowy) w oparciu o status realizacji projektu lub w przypadku wystąpienia siły wyższej bądź warunków realizacji umowy o dofinansowanie.

IV. WARUNKI DOTYCZĄCE UDZIELANIA ZAMÓWIENIA, WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA:

IV.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Oferenci, którzy:

- a. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – warunek potwierdzany oświadczeniem,
- b. prowadzą działalność zgodną z opisem przedmiotu zamówienia – warunek potwierdzany oświadczeniem,
- c. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie – warunek potwierdzany oświadczeniem wraz z referencjami - wymagane przedłożenie min. 1 szt. referencji z ostatnich 4 lat dotyczących wykonania tablic informacyjnych (nazwa nabywcy, lokalizacja, wartość, rok kalendarzowy, opis zakresu, czas realizacji),
- d. zobowiążą się udzielić gwarancji na okres 60 miesięcy od daty końcowego, bezusterkowego odbioru prac na wykonane prace oraz wbudowane materiały i elementy;
- e. dysponują potencjałem technicznym i kadrami niezbędnymi do wykonania przedmiotu zamówienia – warunek potwierdzony oświadczeniem,
- f. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia – warunek potwierdzany oświadczeniem,
- g. nie są w stanie likwidacji ani też nie ogłosili upadłości - warunek potwierdzany oświadczeniem,
- h. nie zalegają z uiszczeniem opłat publicznoprawnych, podatków lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – warunek potwierdzany oświadczeniem, że nie posiada zaległości z tytułu ww. należności (opłaty publiczno-prawne, podatki, składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne),

- i. nie zostali prawomocnie skazani za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych - dotyczy wspólnika spółki jawnej, partnera lub członka zarządu spółki partnerskiej, komplementariusza spółki komandytowej oraz spółki komandytowo-akcyjnej; członka organu zarządzającego osoby prawnej,
- j. nie zachodzą w stosunku do nich przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 poz. 835 ze zm.).

IV.2 Z ubiegania się o udzielenie zamówienia wykluczeni zostaną Oferenci, którzy są z Zamawiającym powiązani osobowo lub kapitałowo (wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Oferentem) – warunek potwierdzany oświadczeniem. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

IV.3 Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia jednej oferty przez kilka podmiotów, które na potrzeby wykonania zamówienia zawarły porozumienie / konsorcjum (dalej: „Konsorcjanci”).

- 1) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie Zamówienia, Zamawiający wymaga, aby:
 - a) Konsorcjanci zawarli i przedłożyli Zamawiającemu wraz z ofertą pisemną umowę pomiędzy nimi regulującą prawa i obowiązki Konsorcjantów. Umowa ta zawierać musi między innymi następujące postanowienia:
 - wprowadzające solidarną odpowiedzialność Konsorcjantów wobec Zamawiającego, za wykonanie przedmiotu Zamówienia,
 - dotyczące podziału zadań pomiędzy Konsorcjantów w ramach przedmiotu Zamówienia,
 - ustanawiające jednego z członków Konsorcjum pełnomocnikiem do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie Zamówienia i zawarcia umowy w sprawie Zamówienia.
 - b) Konsorcjanci wraz z ofertą zobowiązani są złożyć Zamawiającemu wspólne oświadczenie, w formie pisemnej pod rygorem nieważności o przyjęciu na siebie solidarnej odpowiedzialności za należyte wykonanie Zamówienia.
 - c) Zamawiający może określić warunki realizacji zamówienia przez Konsorcjantów w inny sposób niż w przypadku pojedynczych Oferentów, jeżeli jest to uzasadnione charakterem Zamówienia i proporcjonalne.

- 2) ODPOWIEDZIALNOŚĆ I OBOWIĄZKI CZŁONKÓW KONSORCJUM: Jeżeli KONTRAKT jest zawierany pomiędzy ZAMAWIAJĄCYM, a konsorcjum lub jakimkolwiek mającym podobny charakter zrzeszeniem WYKONAWCÓW, to każdy członek takiego konsorcjum lub podobnego zrzeszenia będzie uważany za WYKONAWCĘ KONTRAKTU i będzie ponosił odpowiedzialność solidarną, razem ze wszystkimi innymi członkami takiego konsorcjum lub podobnego zrzeszenia, za wypełnienie wszystkich zobowiązań określonych w KONTRAKCIE.

V. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

V.1 Kryteria oceny ofert

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będą przedstawione niżej kryteria:

Oferowana cena netto wyrażona w PLN - 100%

$$A_n = \frac{C_{min}}{C_n} \times 100 \text{ pkt}$$

A_n - liczba punktów przyznana ofercie n za spełnienie kryterium

n - numer oferty

C_{min} - cena minimalna wśród złożonych ofert

C_n - cena zaproponowana przez oferenta n

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach kryterium obliczona zostanie przez podzielenie wartości minimalnej wśród złożonych ofert przez wartość ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100.

Zamówienie zostanie udzielone oferentowi, który uzyska najwyższą liczbę punktów.

V.2 Opis sposobu obliczenia ceny

W ofercie należy podać ostateczną cenę kompleksowego wykonania zamówienia.

Cenę w ofercie należy określić w PLN na podstawie wykonania z należytą starannością czynności wymienionych w przedmiocie zamówienia z uwzględnieniem wszystkich kosztów związanych z realizacją zadania, niezbędnych do realizacji zamówienia i doliczyć do powstałej kwoty inne składniki wpływające na ostateczną cenę.

Ceny te muszą zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, m.in.:

- 1) wartość robót określonych w przedmiocie zamówienia,
- 2) podatek VAT,
- 3) wszystkie zastosowane materiały i urządzenia,
- 4) koszty pracy ludzi i sprzętu,
- 5) koszty transportu,
- 6) koszty zabezpieczenia terenu,
- 7) wszystkie podatki i opłaty,
- 8) koszty obsługi geodezyjnej budowy,
- 9) koszty ubezpieczeń,
- 10) koszty załadunków i wyładunków,
- 11) wszelkie koszty związane z kompleksowym wykonaniem zamówienia,

12) wszelkie opłaty i odszkodowania za szkody, koszty oraz straty wynikłe w związku z realizacją zamówienia.

Następnie oferent od tych kwot odejmuje wszelkie zniżki i bonifikaty i oblicza cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia. Tak wyliczoną cenę zamieszcza w ofercie. Cena ta będzie brana pod uwagę przez Komisję Przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

Oferowana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty.

V.3 Ocena ofert

Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa. W pierwszej kolejności ocenie będzie podlegało spełnienie warunków formalnych. Zamawiający może żądać udzielenia przez Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert na każdym etapie postępowania, dokonuje poprawek oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, innych omyłek polegających na niezgodności oferty z zapytania ofertowego, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty za zgodą oferenta. Sprostowanie oczywistych omyłek dokonuje Zamawiający w specjalnym formularzu zawiadamiając o tym Oferenta, którego oferta została poprawiona.

Jeżeli Oferent nie zgodzi się na poprawienie omyłek w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jego oferta zostanie odrzucona.

W dalszej kolejności komisja oceniać będzie spełnienie warunków dopuszczających wymaganych od Oferentów. Określi, zatem które oferty zostaną odrzucone, czy postępowanie musi być unieważnione.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji z Oferentami, którzy spełnili warunki dopuszczające.

1. Negocjacje prowadzone będą według następujących zasad:
 - a. po upływie terminu składania ofert Zamawiający powiadomi wszystkich Oferentów, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu o możliwości przeprowadzenia negocjacji i zaprosi tych Oferentów do negocjacji, uzgadniając z każdym z Oferentów indywidualne terminy i formy odbycia negocjacji
 - b. uzgodnienia dot. terminu i formy negocjacji będą prowadzone w drodze poczty elektronicznej,
 - c. negocjacje podlegają wyłącznie parametry, które stanowią kryteria oceny ofert,
 - d. przebieg negocjacji dokumentuje się w formie pisemnego protokołu, podpisanego przez zespoły negocjacyjne Zamawiającego i Oferenta,
 - e. w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Oferent ma prawo przedłożyć zmodyfikowaną ofertę, uwzględniającą ustalenia z negocjacji. Zmodyfikowana oferta nie może zawierać warunków mniej korzystnych niż oferta pierwotna,
 - f. w przypadku, jeśli Oferent odmówi udziału w negocjacjach, negocjacje nie doprowadzą do wiążących ustaleń lub Oferent nie przedłoży zmodyfikowanej oferty, ocenie podlega pierwotnie złożona oferta Oferenta,
 - g. Zamawiający w terminie do 14 dni od dnia złożenia ostatniej zmodyfikowanej oferty dokona oceny ofert i wybierze Wykonawcę, którego oferta jest najkorzystniejsza,
 - h. Zamawiający może zażądać od Oferentów wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania ofertą.

W odniesieniu do Oferentów, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu komisja dokona wyboru najkorzystniejszej oferty zgodnie z kryteriami oceny ofert.

Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty (zawierającą nazwę i adres zwycięzcy postępowania) zamieści na stronach internetowych Zamawiającego oraz bazy konkurencyjności.

VI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Brak

VII. MIEJSCE, TERMIN I TRYB SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

- VII.1. Oferty należy złożyć do dnia 9.10.2023 r. do godz. 10:00**
- VII.2. Ofertę (wraz z załącznikami) należy sporządzić w języku polskim.
- VII.3. Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta zgodnie z dokumentem rejestrowym lub zgodnie z udzielonym pełnomocnictwem.
Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych do oferty przez wykonawcę.
Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wskazywać uprawnienie do podpisania oferty.
- VII.4. Dokumenty składające się na ofertę muszą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- VII.5. Oferty należy składać pocztą tradycyjną /kurierem /osobiście w Sekretariacie Zarządu – Budynek „Słońce” adres: ul. Piłkarska 3, 30-698 Kraków**

Koperta ma być zaadresowana według poniższego wzoru:

Uzdrowisko Kraków Swoszowice Sp. z o.o.
ul. Piłkarska 3, 30-698 Kraków
"OFERTA NA PRZETARG NR MRPO.6.3.2/43"
NIE OTWIERAĆ PRZED <09.10.2023 r. godz. 12:00>

- VII.6. Za termin złożenia oferty uznaje się termin wpływu do siedziby Zamawiającego
- VII.7. Oferty, które wpłyną po upływie terminu nie będą podlegały ocenie.
- VII.8. Termin podpisania umowy zostanie określony w zawiadomieniu wysłanym do Oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę.
- VII.9. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego i treści umowy. Zamawiający udzieli wyjaśnień, jeśli zapytanie wpłynęło do Zamawiającego najpóźniej na 3 dni robocze (dni robocze: dni od poniedziałku od godz. 10:00 do piątku do godziny 15:00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) przed upływem terminu składania ofert.
Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego publikowana jest w taki sam sposób, w jaki opublikowano zapytanie ofertowe.
Pytania należy kierować na adres mailowy: park@uzdrowisko.krakow.pl.
Pytania dotyczące umowy muszą wskazywać konkretny jej punkt.
Osobą uprawnioną do kontaktu z Oferentami jest pani Ewelina Talarek.
- VII.10. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Oferent.
- VII.11. Okres związania ofertą wynosi co najmniej 30 dni od daty złożenia oferty.
- VII.12. Ofertę należy przygotować zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
- VII.13. W toku dokonania oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Oferentów wyjaśnień i uzupełnień treści złożonych przez nich ofert.
- VII.14. Informacja nt. konieczności uzupełnienia złożonej oferty (w tym: zakres wymaganych uzupełnień oraz termin oraz sposób ich przedłożenia) zostanie przekazana w trybie poczty elektronicznej.
- VII.15. W przypadku niedostarczenia przez Oferentów zaświadczeń lub oświadczeń potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie

zamówienia, Komisja Wyboru Dostawców może wyznaczyć dodatkowy termin na ich uzupełnienie.

VII.16. Do oferty należy dołączyć:

- a. Oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków dotyczących zamówienia określonych punkcie IV.1 i IV.2 niniejszego zapytania,
- b. Wykaz wykonanych usług wraz z referencjami,
- c. Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO - W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO - treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie),
- d. Dokument potwierdzający umocowanie prawne osoby reprezentującej Wykonawcę (aktualny wydruk z CEiDG lub KRS). W przypadku pełnomocników - do dokumentacji należy również dołączyć oryginał pełnomocnictwa potwierdzającego umocowanie prawne.
- e. W przypadku złożenia jednej oferty przez kilka podmiotów - pisemna umowa regulująca prawa i obowiązki Konsorcjantów oraz oświadczenie Konsorcjantów, w formie pisemnej pod rygorem nieważności o przyjęciu na siebie solidarnej odpowiedzialności za należyte wykonanie Zamówienia.
- f. Opis elementów oznakowania przyjętych do wyceny wraz z wyceną poszczególnych elementów.

VIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD OFERENTA, ABY ZAWARŁ Z NMI UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Wzór umowy przedstawiono w załączniku nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego. Harmonogram rzeczowo-finansowy stanowi załącznik do umowy

Zmiana postanowień niniejszych umów może nastąpić za zgodą obu Stron, wyrażoną na piśmie w drodze aneksu do niniejszej umowy, nie naruszając zasad przejrzystości prowadzenia postępowania zgodnie z pkt. 6.5.2 „Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru **Wykonawcy**, chyba że **Zamawiający** przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub zapytaniu ofertowym oraz określił warunki takiej zmiany.

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak.

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian:

W następujących przypadkach:

- jeżeli zmiana jest konieczna z przyczyn losowych uniemożliwiających realizację zamówienia w zakładanym terminie,
- jeżeli zmiana jest konieczna z powodu działania siły wyższej tj. niezwykłych i nieprzewidywanych okoliczności niezależnych od strony, która się na nie powołuje i których

konsekwencji mimo zachowania należytej staranności nie można było uniknąć w szczególności niesprzyjających warunków atmosferycznych i klęsk żywiołowych, uniemożliwiających terminowe wykonanie przedmiotu umowy,

- zmiany stawki podatku VAT, zmianie ulegną ceny jednostkowe brutto o wartość podatku VAT,
- jeżeli zmiany będą następstwem działania organów sądowych lub administracyjnych, w szczególności dotyczących:
 - przekroczenia określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń itp.,
 - odmowy wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej,
 - konieczności uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu lub organu administracyjnego, którego konieczności nie przewidziano przy zawieraniu umowy,
 - konieczności zaspokojenia roszczeń osób trzecich – w tym grup społecznych lub zawodowych nie artykułowanych lub nie możliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania umowy.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z w/w okoliczności wymienionych termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

Zamawiający dopuszcza również możliwość zmiany wielkości zamówienia. Przy założeniu, że zmiana wielkości zamówienia nie będzie przekraczała 50% wartości udzielonego zamówienia określonego w zawartej Umowie.

IX. INFORMACJA ADMINISTRATORA

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, informuję, iż:
 - Administratorem danych osobowych jest Uzdrowisko Kraków Swoszowice Sp. z o.o. ul. Kąpielowa 70, 30-698 Kraków, tel. 12 254 78 11; e-mail: uzdrowisko@uzdrowisko.krakow.pl, NIP: 675-000-06-39 REGON: 000289414 KRS: 0000283693;
 - z Inspektorem ochrony danych można kontaktować się poprzez adres e-mail: iod@uzdrowisko.krakow.pl lub pisemnie na adres administratora danych osobowych
 - dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z realizacją projektu pt. „REWITALIZACJA PARKU UZDROWISKOWEGO W SWOSZOWICACH” (nr projektu RPMP.06.03.02-12-0529/16) i udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia z zachowaniem zasady konkurencyjności;
 - odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o Umowę o dofinansowanie Projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020, Priorytet VI, poddziałanie 6.3.2 oraz podrozdział 6.5 Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, dalej „wytyczne”;
 - dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Umową o dofinansowanie Projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020, przez 10 lat, licząc od dnia wejścia jej w życie;
 - obowiązek podania przez osobę fizyczną danych osobowych bezpośrednio jej dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach wytycznych, związanym z udziałem

w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z wytycznych;

- w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- osoba fizyczna posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych, które jej dotyczą;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy osoba fizyczna uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;
- osobie fizycznej nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe pośrednio lub bezpośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu w tym w szczególności: zapoznać osoby reprezentujące wykonawcę, wskazane w treści złożonej oferty (w tym osoby wskazane do kontaktu), skierowane do realizacji zamówienia (w tym podwykonawców/podmioty trzecie będące osobami fizycznymi/ podmioty trzecie prowadzące jednoosobową działalność gospodarczą), z treścią Informacji Administratora określonej w punkcie IX. niniejszego zapytania ofertowego oraz o zakresie przekazanych danych osobowych.

Obowiązek ten nie ma zastosowania w przypadku, gdy zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO.

Celem zapewnienia realizacji powyższego zobowiązania wykonawca jest zobowiązany do podpisania oświadczenia stanowiącego wzór wskazany w załączniku do niniejszego zapytania ofertowego.

Z poważaniem,
Zespół Zamawiającego

ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Formularz ofertowy wraz z załącznikami do oferty wskazanymi na stronie 13 niniejszego zapytania ofertowego.
2. Dokumentacja techniczna zawierająca propozycję treści do projektowanych elementów identyfikacji wizualnej parku – przekazana zostanie przez Zamawiającego po otrzymaniu mailowej prośby na wskazany przez Oferenta adres mailowy
3. wsad do Wzór umowy dotyczącej realizacji zamówienia

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO nr MRPO.6.3.2/43 Z DNIA 22.09.2023 r.

FORMULARZ OFERTOWY

1. Oferta stanowi odpowiedź na zapytanie ofertowe nr MRPO.6.3.2/43 Z DNIA 22.09.2023 r. współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Działania 6.3.2 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020.

2. Dane oferenta:

- Nazwa:
- Adres siedziby:
- NIP:
- REGON:
- Osoba uprawniona do kontaktowania się ze Zleceniodawcą:
imię i nazwisko:
- telefon:
- adres e-mail:

3. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w następującej cenie:

	CENA (PLN)	SŁOWNIE
WARTOŚĆ NETTO		
WARTOŚĆ VAT (..... %)		
WARTOŚĆ BRUTTO		

- Na wykonane zadanie oraz wbudowane materiały i elementy zobowiązujemy się udzielić gwarancji na okres **60 miesięcy** od daty końcowego, bezusterkowego odbioru.

- 4.** Oświadczam, że zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego wraz z załącznikami i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
- 5.** Termin wykonania usługi: (maksymalnie do 15.11.2023 r.).
- 6.** Oferta jest ważna dni od dnia jej złożenia.
- 7.** Termin płatności: dni (nie krótszy niż 30 dni).
- 8.** Zastrzegam tajność informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: z dnia 16 maja 2019 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 1010)), zawartych w ofercie w części, ujawnionych na stronach od do, Ofertę składam na kolejno ponumerowanych stronach.
- 9.** Oświadczam, że przystępując do postępowania w sytuacji wybrania naszej oferty wyrażamy zgodę na przekazanie w treści dokumentu o wyniku postępowania informacji o oferowanej cenie wykonania przedmiotu zamówienia, jak również nazwy naszej Spółki/Firmy z jej pełnym adresem.
- 10.** Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku poświadczenia przeze mnie nieprawdy, oferta zostanie odrzucona.

ZAŁĄCZNIKI DO OFERTY:

1. Oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków z punktu IV.1 zapytania ofertowego nr MRPO.6.3.2/43 Z DNIA 22.09.2023 r.
2. Oświadczenie potwierdzające spełnienie warunków z punktu IV.2 zapytania ofertowego nr MRPO.6.3.2/43 Z DNIA 22.09.2023 r.
3. Wykaz wykonanych usług
4. Referencje (1 szt. referencji z ostatnich 4 lat dotyczących wykonania tablic informacyjnych)
5. Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO - W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO - treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).
6. Dokument potwierdzający umocowanie prawne osoby reprezentującej Wykonawcę (aktualny wydruk z CEiDG lub KRS). W przypadku pełnomocników – do dokumentacji należy również dołączyć oryginał pełnomocnictwa potwierdzającego umocowanie prawne.
7. W przypadku złożenia jednej oferty przez kilka podmiotów - pisemna umowa regulująca prawa i obowiązki Konsorcjantów oraz oświadczenie Konsorcjantów, w formie pisemnej pod rygorem nieważności o przyjęciu na siebie solidarnej odpowiedzialności za należyte wykonanie Zamówienia.
8. Opis elementów oznakowania przyjętych do wyceny wraz z wyceną poszczególnych elementów.

....., dn.r.

.....

Podpis i pieczęć osoby uprawnionej

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO FORMULARZA OFERTOWEGO
DOTYCZY ZAPYTANIA OFERTOWEGO NR MRPO.6.3.2/43 Z DNIA 22.09.2023 R.

OŚWIADCZENIE POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW Z PUNKTU **IV.1.**
ZAPYTANIA

Oświadczam, że
(nazwa i adres siedziby)

spełniam poniższe warunki:

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Prowadzę działalność zgodną z opisem przedmiotu zamówienia.
3. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Zobowiąże się udzielić gwarancji na okres 60 miesięcy od daty końcowego, bezusterkowego odbioru prac na wykonane prace oraz wbudowane materiały i elementy.
6. Nie jestem w stanie likwidacji ani też nie ogłosiłem upadłości.
7. Nie zalegam z uiszczeniem opłat publicznoprawnych, podatków lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
8. Nie zostałem prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych – dotyczy wspólnika spółki jawnej, partnera lub członka zarządu spółki partnerskiej, komplementariusza spółki komandytowej oraz spółki komandytowo-akcyjnej; członka organu zarządzającego osoby prawnej.
9. Nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 poz. 835 ze zm.).
10. Inne
– jeśli dotyczy.

.....
Miejsce i data

.....
(pieczęć firmowa, pieczęć i podpis os. upoważnionej) *

* Podpis osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach do zaciągania zobowiązań w imieniu Oferenta lub we właściwym upoważnieniu

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO FORMULARZA OFERTOWEGO
DOTYCZY ZAPYTANIA OFERTOWEGO NR MRPO.6.3.2/43 Z DNIA 22.09.2023 R.

OŚWIADCZENIE POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW Z PUNKTU **IV.2**
ZAPYTANIA

OŚWIADCZENIE
O BRAKU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH I KAPITAŁOWYCH Z ZAMAWIAJĄCYM

Ja, niżej podpisany oświadczam o braku powiązań osobowych lub kapitałowych pomiędzy

.....
(nazwa i adres siedziby)

a Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
Miejsce i data

.....
(pieczęć firmowa, pieczęć i podpis os. upoważnionej) *

* Podpis osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach do zaciągania zobowiązań w imieniu Oferenta lub we właściwym upoważnieniu

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO FORMULARZA OFERTOWEGO

DOTYCZY ZAPYTANIA OFERTOWEGO NR MRPO.6.3.2/43 Z DNIA 22.09.2023 R.

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w okresie ostatnich czterech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartościom usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców

Lp.	Odbiorca usługi (nazwa i adres)	Przedmiot usługi	Data wykonania usługi	Wartość usługi

.....
(pieczęćka Oferenta).....
(podpis osoby uprawnionej)



ZAŁĄCZNIK NR 4 DO FORMULARZA OFERTOWEGO
DOTYCZY ZAPYTANIA OFERTOWEGO NR MRPO.6.3.2/43 Z DNIA 22.09.2023 R.

.....
(pieczęć firmowa oferenta)

.....
(miejsowość, data)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH PRZEWIDZIANYCH
W ART. 13 LUB ART. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu. *

.....
Podpis osoby uprawnionej

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016).

* W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

DOTYCZY ZAPYTANIA OFERTOWEGO NR MRPO.6.3.2/43 Z DNIA 22.09.2023 R.

DOKUMENTACJA TECHNICZNA

ZOSTANIE UDOSTĘPNIONA OFERENTOWI PO OTRZYMANIU PROŚBY OD OFERENTA (NA ADRES **PARK@UZDROWISKO.KRAKOW.PL**) NA PRZEKAZANIE DOKUMENTACJI NA WSKAZANY PRZEZ NIEGO ADRES MAILOWY

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

DOTYCZY ZAPYTANIA OFERTOWEGO NR MRPO.6.3.2/43 Z DNIA 22.09.2023 R.

WZÓR UMOWY DOTYCZĄCEJ REALIZACJI ZAMÓWIENIA

UMOWA NR

zawarta w dniu r. w Krakowie pomiędzy:

Uzdrowisko Kraków Swoszowice Sp. z o.o., ul. Kąpielowa 70, 30-698 Kraków, zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy dla Krakowa Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego Nr KRS 0000283693, REGON 000289414, NIP: 6750000639, reprezentowaną przez, zwane dalej „Zamawiającym” lub „Stroną”,

a

..... zwanym dalej „Wykonawcą” lub „Stroną”,

zwanymi wspólnie „Stronami”.

§ 1

Wstęp

Strony niniejszej umowy („Umowa”) zobowiązują się, że dołożą najwyższej staranności dla wykonania swoich zobowiązań wobec partnera w duchu pełnego zaufania i współpracy. Strony będą czynić co możliwe, dla osiągnięcia celu niniejszej Umowy.

§ 2

Przedmiot Umowy

1. Realizacja przedmiotu niniejszej umowy nastąpi w ramach podpisanej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie dla projektu pt. „REWITALIZACJA UZDROWISKA KRAKÓW SWOSZOWICE. ETAP 1: REWITALIZACJA PARKU UZDROWISKOWEGO W SWOSZOWICACH” (nr projektu RPMP.06.03.02-12-0529/16), współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020, Priorytet VI, poddziałanie 6.3.2
2. Przedmiotem zamówienia jest: zaprojektowanie, wykonanie, dostawa oraz montaż elementów identyfikacji wizualnej parku umieszczonych w miejscach wskazanych przez Zamawiającego
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo nanoszenia poprawek do projektów przygotowanych przez Wykonawcę oraz akceptacji wersji ostatecznej projektów przed przystąpieniem do druku materiałów wymienionych w § 2 ust. 2.
4.
5. Przed wykonaniem przedmiotu zamówienia Wykonawca prześle drogą elektroniczną na adres park@uzdrowisko.krakow.pl projekt do akceptacji przez Zamawiającego, a następnie Konserwatora Zabytków.
6. Wykonawca w ramach ustalonego wynagrodzenia określonego w § 4 przenosi na Zamawiającego wszelkie autorskie prawa majątkowe oraz prawa pokrewne do nieograniczonego w czasie i w



- pełni korzystania i rozporządzania całością lub fragmentem zrealizowanego przedmiotu zamówienia.
- Wykonawca zapewni autorskie opracowanie merytoryczne i graficzne. Wszystkie materiały zostaną udostępnione w wersji edytowalnej, do wykorzystania przez Zamawiającego. Wykonawca przekaze Zamawiającemu wraz z prawami autorskimi wszelkie ostateczne projekty w wersji elektronicznej (np. na nośniku CD/DVD) w formacie umożliwiającym nanoszenie poprawek oraz wykorzystanie ich w całości lub części do ponownego wydruku, wydania publikacji lub umieszczenia na stronie www.
 - Powstałe projekty znaków orientacyjnych muszą być wykonane z zastosowaniem autorskich elementów graficznych lub grafik do których prawa autorskie Wykonawca posiada.
 - Zamawiający udzieli Wykonawcy informacji oraz udostępni materiały znajdujące się w jego posiadaniu, które będą niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem, że informacje te będą udzielone w formie, w jakiej Zamawiający je posiada, bez dodatkowego przetwarzania z jego strony.
 - Ze względu na zabytkowy charakter parku elementy identyfikacji wizualnej będą musiały być zgodne z obowiązującymi przepisami oraz Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić projekt z konserwatorem zabytków po wcześniejszym uzyskaniu akceptacji projektu przez Zamawiającego.

§ 3

Szczegółowe Obowiązki Stron Umowy

- Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektów znaków orientacyjnych do akceptacji.
- Zamawiający niezwłocznie dokona akceptacji dostarczonych przez Wykonawcę projektów znaków orientacyjnych wraz z wydaniem oświadczenia o ich przyjęciu lub określeniu zmian i poprawek, które Wykonawca zobowiązany jest dokonać nieodpłatnie, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Zamawiający wymaga, aby znaki orientacyjne były dobrej jakości, charakteryzowały się trwałością, estetyką oraz starannością wykonania

§ 4

Wynagrodzenie

- Za wykonanie Przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje zryczałtowane całkowite wynagrodzenie netto w wysokościzł (słownie:.....).
- Kwota wymieniona w ustępie 1 nie zawiera podatku VAT. Wykonawca doliczy podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami w fakturach wystawionych za wykonane i odebrane podpisanych przez obie strony protokołem odbioru.
- W przypadku wystąpienia prac dodatkowych bądź zamiennych w stosunku do Przedmiotu Umowy, kwota wymieniona w ustępie 1 może ulec zmianie.
- Zmiana zakresu przedmiotu umowy wynikająca z przesłanek wskazanych w ust. 3 powyżej nastąpi w formie aneksu do niniejszej umowy wyłącznie na podstawie odpisanego przez obie strony protokołu konieczności.

§ 5

Warunki płatności

- Należność za wykonane przez Wykonawcę i odebrane usługi zostaną pokryte z konta Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT.
- Płatność nastąpi po wykonaniu całego Przedmiotu Umowy i pozytywnym końcowym pisemnym odbiorze Przedmiotu Umowy przez Kierownika Budowy i Inspektora Nadzoru.

3. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego w terminie 7 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru. Odmowa dokonania odbioru nastąpi, jeżeli przedmiot zamówienia nie został wykonany w całości.
4. Strony przyjmują termin płatności określony w ofercie, jednak nie krótszy niż 30 dni od daty przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Podstawą wystawienia faktury VAT jest „Końcowy protokół odbioru” podpisany przez Kierownika Budowy i Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, który zostanie dołączony do faktury.
6. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i otrzymał numer identyfikacyjny NIP
7. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i otrzymał numer identyfikacyjny NIP:
8. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 6

Terminy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania całości Przedmiotu Umowy w terminie maksymalnie do 15.11.2023 r., zgodnie z poniższym harmonogramem:
 - 1.1 Przygotowanie projektu w celu przedłożenia Zamawiającemu
 - 1.2 Akceptacja projektu przez Zamawiającego
 - 1.3 Uzgodnienie z Konserwatorem zabytków zaakceptowanego przez Zleceniodawcę projektu
 - 1.4 Montaż maksymalnie do 15.11.2023 r.
2. W przypadku opóźnienia terminu realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, za które odpowiada Zamawiający, Wykonawca ma prawo żądać zmian terminów wykonania przedmiotu Umowy o okres uzasadniony opóźnieniem, za które odpowiada Zamawiający. Strony mogą uzgodnić wypłatę dodatkowego wynagrodzenia na pokrycie niezbędnych kosztów Wykonawcy z tytułu przyspieszenia prac celem dotrzymania terminów umownych.
3. W przypadku uzasadnionego zagrożenia niedotrzymania terminów umownych przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, Zamawiający ma prawo żądać, a Wykonawca ma obowiązek wykonania wszelkich niezbędnych czynności dla wywiązania się ze swoich zobowiązań (dodatkowy personel, sprzęt, wydłużony czas pracy, praca w dni wolne od pracy itp.). Żądanie takie może być podpisane w imieniu Zamawiającego przez Kierownika Budowy lub Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
4. W przypadku wprowadzenia zmian w zakresie Przedmiotu Umowy (np. prace dodatkowe) mających wpływ na harmonogram realizacji Umowy, Strony uzgodnią nowy harmonogram realizacji przez podpisanie stosownego aneksu.
5. W przypadku wystąpienia zagrożeń niedotrzymania terminu wykonania przedmiotu Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego na piśmie o wystąpieniu takiego zagrożenia, wraz z podaniem przyczyn powstania zagrożenia i działań podjętych w celu usunięcia zagrożenia opóźnienia wykonania Przedmiotu Umowy na adres wskazany do korespondencji (Pod pojęciem niezwłocznie należy rozumieć do 4 dni roboczych).

§ 7

Warunki realizacji

1. Wykonawca realizuje przedmiot niniejszej Umowy zgodnie z przepisami obowiązującymi w Polsce.
2. Zamawiający oświadcza, że obowiązki:
 - 1) Kierownika Budowy pełnił będzie tel. e-mail:

- 2) Inspektora Nadzoru Inwestorskiego z ramienia Zamawiającego pełnił będzie tel. e-mail:
3. Wykonawca wyznacza do kontaktów tel. e-mail:
4. Zamawiający udostępni Wykonawcy plac budowy w terminie do
5. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem Umowy zapoznał się Przedmiotem Umowy, oraz nie zgłasza zastrzeżeń do zakresu Przedmiotu Umowy.

§ 8

Warunki odbioru

1. Strony ustalają następujące rodzaje odbiorów:
 - 1.1 Odbiór końcowy – po wykonaniu całości Przedmiotu Umowy.
 - 1.2 Odbiór Gwarancyjny – po upływie okresu gwarancji liczonego od dnia podpisania Protokołu odbioru końcowego.
2. Wszystkie protokoły odbiorów wymienione w pkt. 1 ppkt.1.1; 1.2 muszą być podpisane przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Kierownika Budowy.
3. Odbiór końcowy nastąpi na podstawie obustronnego uzgodnienia, nie wcześniej jednak niż 5 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru, a nie później niż w terminie 10 dni.
4. Przedmiotem odbioru końcowego będzie cały przedmiot zamówienia.
5. Gotowość do odbiorów jak wyżej Wykonawca będzie zgłaszał w formie zawiadomienia Kierownika Budowy i Inspektora Nadzoru Inwestorskiego oddzielnym pismem o gotowości do odbiorów. Zawiadomienie może nastąpić również z wykorzystaniem poczty elektronicznej na adres email: park@uzdrowisko.krakow.pl. W takim przypadku zawiadomienie uznaje się za skuteczne, gdy Zamawiający potwierdzi otrzymanie zawiadomienia e-mailem zwrotnym.
6. Jeżeli Zamawiający nie przystąpi do odbioru, Wykonawca pisemnie wezwie Zamawiającego do dokonania odbioru. Zwłoka w przystąpieniu do odbioru przedłuży termin wykonania umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1 o liczbę dni tej zwłoki.
7. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru wad lub usterek Przedmiotu Umowy zostaną one opisane przez Zamawiającego, a Wykonawca będzie zobowiązany do ich usunięcia we wskazanym przez Zamawiającego terminie, nie dłuższym niż 5 dni roboczych, przy czym, jeśli wady lub ustereki robót będą w ocenie Zamawiającego istotne Zamawiający jest uprawniony do dokonania odmowy odbioru do czasu usunięcia wad i usterek.

§ 9

Gwarancje

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot zamówienia na okres 60 miesięcy, licząc od dnia protokolarnego odbioru końcowego.
2. W okresie gwarancji jakości Wykonawca jest obowiązany do usuwania wad w terminie 5 dni, liczonych od dnia powiadomienia przez Zamawiającego o wadach.
3. Wszystkie wady objęte gwarancją Wykonawca usunie bezpłatnie w terminie wskazanym powyżej, chyba że Strony uzgodnią inaczej w szczególności z uwagi na rodzaj wady, pod warunkiem, że zgłoszenie tych wad nastąpi nie później niż w ostatnim dniu okresu gwarancyjnego.
4. W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z powyższego zobowiązania, Zamawiający ma prawo do usunięcia usterek we własnym zakresie, a kosztami obciąża Wykonawcę.
5. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadach na adres e-mail
6. W przypadku zmiany terminu zakończenia prac objętych niniejszą Umową, zmianie ulegają również terminy na jaki udzielona zostaje gwarancja dobrego wykonania.

§ 10

Prawa autorskie

1. Strony zgodnie przyjmują, że z chwilą odbioru przedmiotu umowy, na Zamawiającego przechodzą w całości i bez odrębnego wynagrodzenia autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy.
2. Przejście autorskich praw majątkowych oznacza prawo Zamawiającego do rozporządzania, używania i wykorzystania utworu we własnym zakresie w nieokreślonym terminie, na terenie kraju, na następujących polach eksploatacji:
 - a) utrwalanie i zwielokrotnianie egzemplarzy utworu we wszystkich formach i nośnikach,
 - b) wprowadzanie utworu we wszystkich formach i nośnikach do pamięci komputera,
 - c) upowszechnianie, w tym wystawianie i udostępnianie w każdej formie i nośniku,
 - d) użyczenie oryginału albo egzemplarzy utworu w celu informacyjnym lub ze względu na inne potrzeby Zamawiającego.
3. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z utworu na każdym odrębnym polu eksploatacji, spośród wymienionych w ust. 2.
4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie roszczenia osób trzecich z tytułu naruszenia przez niego cudzych praw autorskich w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.

§ 11

Roboty dodatkowe

1. W przypadku wystąpienie zamówień dodatkowych niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, Zamawiający zleci Wykonawcy prace dodatkowe na podstawie odrębnego zlecenia.
2. Prace dodatkowe będą rozliczane w oparciu o ceny jednostkowe podane w Ofercie. W razie braku ceny jednostkowej koszt prac dodatkowych zostanie uzgodniony pomiędzy stronami na podstawie negocjacji w oparciu o złożone oferty Wykonawcy.
3. Wykonawca przystąpi do realizacji prac dodatkowych po uzyskaniu od Zamawiającego odrębnego pisemnego zlecenia.
4. Zakres rzeczowy i finansowy oraz warunki realizacji tych prac będą stanowić Aneks do Umowy.

§ 12

Kary Umowne

1. Strony przewidują możliwość naliczania kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1.1. Jeżeli od umowy odstąpi jedna ze stron, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi druga strona, odstępujący ma prawo żądać zapłaty kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia netto wskazanego w § 4 ust. 1 Umowy.
 - 1.2. Za opóźnienie w terminowym wykonaniu Umowy, jej części określonej w harmonogramie lub usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze Zamawiający ma prawo żądać zapłaty kary umownej w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto wskazanego w § 4 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - 1.3. Za opóźnienie w terminowym usunięciu wad ujawnionych w okresie gwarancji Zamawiający ma prawo żądać zapłaty kary umownej w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto wskazanego w § 4 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - 1.4. Za opóźnienie w terminie zapłaty wystawionych faktur, Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego zapłaty odsetek ustawowych.

2. Zapłata kary umownej nie pozbawia strony uprawnionej prawa dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przekracza wysokość kary.
3. Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 13

Siła wyższa

1. Obie strony, Zamawiający i Wykonawca nie ponoszą żadnej odpowiedzialności za częściowe lub całkowite niewypełnienie zobowiązań umownych spowodowane działaniem siły wyższej.

Za siłę wyższą uważa się wszelkie zdarzenia, których nie można było przewidzieć w chwili podpisywania niniejszej Umowy takie jak; wojna, zamieszki, powódź, trzęsienie ziemi lub inne klęski żywiołowe, wprowadzone ograniczenia lub przepisy urzędowe. Strona będąca pod wpływem siły wyższej jest zobowiązana do natychmiastowego pisemnego powiadomienia o tym fakcie drugiej strony w terminie najpóźniej do 7 dni od momentu powstania siły wyższej. Niewypełnienie tego obowiązku pozbawia zainteresowaną stronę prawa do skorzystania z klauzuli siły wyższej. Również natychmiast po ustaniu siły wyższej druga strona powinna być powiadomiona o tym fakcie. Informacje te powinny być potwierdzone odpowiednio przez Izbę Handlową lub odnośne władze. W przypadku gdy ewentualne działanie siły wyższej może uniemożliwić Zamawiającemu lub Wykonawcy wypełnienie zobowiązań umownych, wówczas Zamawiający lub Wykonawca wzajemnie omówią i ustalą kroki jakie należy podjąć. W przypadku wystąpienia siły wyższej strony zobowiązują się do podjęcia wszelkich czynności mających na celu minimalizację strat strony przeciwnej.

§ 14

Postępowanie sądowe

1. Wszelkie spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą na drodze negocjacji, a jeżeli negocjacje nie doprowadzą do likwidacji sporu – podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd powszechny, właściwy zgodnie z siedzibą Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy Prawa Budowlanego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zawiadomienia i oświadczenia strony będą składać sobie na piśmie (osobiście, listem poleconym, za potwierdzeniem listem poleconym). Korespondencja przesyłana będzie na adres podany na wstępie umowy, chyba że jedna ze stron zawiadomi drugą o zmianie adresu swojej siedziby. Do czasu powiadomienia o zmianie adresu korespondencję wysłaną na ostatnio podany adres uznaje się za skutecznie doręczoną.
2. Nieodebranie przez stronę korespondencji w ciągu 14 dni od dnia pierwszej próby doręczenia i jej zwrot jako nieodebranej przez adresata traktowane jest jak skuteczne doręczenie.
3. Strony ustalają, iż w celu przyspieszenia przepływu informacji kopia korespondencji pisemnej, o której mowa w pkt. 1 będzie wysyłana pocztą elektroniczną na adres:
Wykonawca:
Zamawiający:
4. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:
 - 1) Oferta – załącznik nr 1,
 - 2) Dokumenty formalno-prawne Zamawiającego (aktualny odpis z KRS) – załącznik nr 2;

- 3) Dokumenty formalno-prawne Wykonawcy (aktualny odpis z KRS lub CEIDG, zaświadczenia Regon, oświadczenie o niezaleganiu w opłacaniu należności publiczno-prawnych (w szczególności składek ZUS i US) – załącznik nr 3.
5. Umowa została sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności; zmiana Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Niniejsza Umowa sporządzona została w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla Strony.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA