

Uzdrowisko Kraków Swoszowice sp. z o.o.
Ul. Kąpielowa 70
30-698 Kraków

Kraków, dnia 02.02.2018 r.

Numer postępowania: MRPO.6.3.2/1

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

***Wykonanie wycinki 247 szt. drzew i 121,3 m² krzewów
na terenie Uzdrowiska Kraków Swoszowice***

Zawartość specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Lp.	Temat	Str.
	UZDROWISKO KRAKÓW SWOSZOWICE SP. Z O.O.....	1
	1. OBLIGATORYJNE POSTANOWIENIA SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.....	4
1.1.	WARUNKI OGÓLNE ZAMÓWIENIA.....	4
1.1.1.	<i>Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.....</i>	4
1.1.2.	<i>Numer zamówienia publicznego.....</i>	4
1.1.3.	<i>Informacje uzupełniające.....</i>	4
1.2.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.....	4
1.3.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	4
1.4.	TERMINY.....	5
1.4.1.	<i>Termin udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ.....</i>	5
1.4.2.	<i>Termin składania ofert.....</i>	5
1.4.3.	<i>Termin otwarcia ofert.....</i>	5
1.4.4.	<i>Termin związania ofertą.....</i>	5
1.4.5.	<i>Termin wykonania zamówienia:.....</i>	6
1.4.6.	<i>Termin podpisania umowy.....</i>	6
1.5.	OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.....	6
1.6.	INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ OFERENCI W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	7
1.6.1.	<i>Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Oferenci:.....</i>	7
1.6.2.	<i>Forma składanych dokumentów.....</i>	8
1.7.	INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z OFERENTAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z OFERENTAMI.....	8
1.8.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.....	8
1.9.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.....	9
1.9.1.	<i>Składanie ofert.....</i>	9
1.9.2.	<i>Otwarcie ofert.....</i>	9
1.10.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.....	10
1.11.	OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.....	10
1.11.1.	<i>Kryteria oceny ofert.....</i>	10
1.11.2.	<i>Ocena ofert.....</i>	11
1.12.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....	12
1.13.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	12
1.14.	ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD OFERENTA, ABY ZAWARŁ Z NMI UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.....	12
	2. DODATKOWE POSTANOWIENIA SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.....	13
2.1.	OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.....	13
2.2.	OKREŚLENIE MAKSYMALNEJ LICZBY WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ... 13	13
2.3.	INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ.....	13
2.4.	OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH.....	13
2.5.	ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ.....	13
2.6.	INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.....	14
2.7.	POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.....	14
2.8.	WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT.....	14

3. SZCZEGÓŁOWE POSTANOWIENIA SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.....14

- 3.1. ŻĄDANIE WSKAZANIA PRZEZ WYKONAWCĘ W OFERCIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE ZAMIERZA POWIERZYĆ PODWYKONAWCOM..... 14
- 3.2. OKREŚLENIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓRE NIE MOGĄ BYĆ POWIERZONE PODWYKONAWCOM..... 14
- 3.3. DODATKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA..... 14

1. Obligatoryjne postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia

1.1. Warunki ogólne zamówienia

1.1.1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego

1. Zamawiający: **Uzdrowisko Kraków Swoszowice sp.z o.o.**

2. Adres: ul. Kąpielowa 70, 30-698 Kraków

3. Telefon: (12) 254 78 14, Fax: (12) 650 47 45

4. NIP: 675-000-06-39

5. REGON: 000289414

1.1.2. Numer zamówienia publicznego

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: MRPO.6.3.2/1. Oferenci we wszelkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

Postępowanie wyboru wykonawców prowadzone jest w związku z realizacją projektu „REWITALIZACJA UZDROWISKA KRAKÓW SWOSZOWICE. ETAP 1: REWWITALIZACJA PARKU UZDROWISKOWEGO W SWOSZOWICACH” (nr projektu RPMP.06.03.02-12-0529/16), współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020, Priorytet VI, Działanie 6.3.2

1.1.3. Informacje uzupełniające

1. Wszelkie informacje zawarte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zwanej dalej „SIWZ”, przeznaczone są wyłącznie do celów przygotowania oferty i w żadnym przypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób, ani udostępniane osobom nie uczestniczącym w postępowaniu.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyn.

1.2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest **w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy**, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 poz. 1579) zwanej dalej ustawą. Tryb postępowania jest zgodny z „Wytocznymi w zakresie wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” – punkt 6.5.2 „Zasada konkurencyjności” oraz „Podręcznikiem kwalifikowania wydatków objętych dofinansowaniem w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020” – punkt 6.6 „Zamówienia udzielane w ramach projektów”.

Regulamin udzielania zamówień dostępny jest w siedzibie Zamawiającego (ul. Kąpielowa 70, 30-698 Kraków).

1.3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wycinka 247 szt. drzew różnych gatunków i 121,3 m² krzewów na terenie Uzdrowiska Kraków Swoszowice zgodnie z zestawieniem drzew do wycinki (stanowiącym załącznik do formularza oferty o nazwie „cennik”). Wycinkę należy wykonać w sposób nie stanowiący zagrożenia dla użytkowników obiektów Uzdrowiska Kraków Swoszowice.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- wycięcie drzew – 247 szt.
- wycięcie krzewów w ilości 121,3 m²
- uprzętnięcie gałęzi i konarów (w tym karczowania pni/frezowania pni - frezowanie jako podstawowa forma, karczowanie dopuszczalne tylko w wyjątkowych sytuacjach gdy nie doprowadzi do uszkodzenia systemu korzeniowego sąsiadujących drzew i krzewów)),
- zakup drewna pozyskanego z wycinki przez Wykonawcę usługi
- oczyszczenie terenu po wycince.
- uporządkowanie terenu.

Wykonawca zobowiązany jest do zakupu pozyskanego drewna (po cenach ustalonych przez Zamawiającego) po uprzednim dokonaniu klasyfikacji i obmiaru przez komisję złożoną z przedstawiciela wykonawcy, osoby uprawnionej w charakterze rzeczoznawcy, powołanego przez Zamawiającego i przedstawiciela Zamawiającego.

Sprzedaż drewna dokonana zostanie wg następujących cen:

drewno opałowe z wycinki – 70 zł/m³ netto (słownie złotych: siedemdziesiąt złotych 00/100)

Szczegółowe informacje dotyczące wykonania powyższych usług zawarte są w szczegółowej specyfikacji technicznej wykonania wycinki drzew na terenie Uzdrowiska Kraków Swoszowice. Zestawienie drzew stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Główny przedmiot: 77211400-6 (Usługi wycinania drzew).

Dodatkowy przedmiot zamówienia: 77211000-2 (Usługi uboczne związane z pozyskiwaniem drewna)

Oferty, które nie będą obejmowały wszystkich elementów w obrębie przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.

Miejsce realizacji zamówienia: Uzdrowisko Kraków Swoszowice, ul. Kąpielowa 70, 30-698 Kraków.

1.4. Terminy

1.4.1. Termin udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ

Odpowiedzi na pytania dotyczące treści SIWZ udzielane będą niezwłocznie, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

1.4.2. Termin składania ofert

Oferty należy składać do dnia 12 lutego 2018 r. do godz. 10:00 w Sekretariacie Uzdrowiska Kraków Swoszowice, Budynek Zarządu Pawilon „Słońce” ul. Piłkarska 3, 30-698 Kraków.

Oferent może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

Oferta złożona po terminie nie podlega ocenie.

1.4.3. Termin otwarcia ofert

Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu 12 lutego 2018 r. o godz. 15:00 w Budynku Zarządu Uzdrowiska Kraków Swoszowice, Pawilon „Słońce” ul. Piłkarska 3, 30-698 Kraków, pok. nr 1,.

1.4.4. Termin związania ofertą

Oferent pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

1.4.5. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin realizacji zamówienia:

- do 28 lutego 2018 r. w zakresie:

a. wycięcie drzew – 247 szt.

b. wycięcie krzewów w ilości 121,3 m²

c. uprzątnięcie gałęzi i konarów (w tym karczowania pni/frezowania pni - frezowanie jako podstawowa forma, karczowanie dopuszczalne tylko w wyjątkowych sytuacjach gdy nie doprowadzi do uszkodzenia systemu korzeniowego sąsiadujących drzew i krzewów)),

- do 15 marca 2018 r. w zakresie:

a. zakup drewna pozyskanego z wycinki przez Wykonawcę usługi

b. oczyszczenie terenu po wycince.

c. uporządkowanie terenu

1.4.6. Termin podpisania umowy

Termin podpisania umowy zostanie określony w zawiadomieniu wysłanym do oferentów, którzy złożyli oferty.

1.5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1) uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Zamawiający uzna, że Oferent spełnia warunek jeżeli złoży oświadczenie, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

2) wiedza i doświadczenie:

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Zamawiający uzna, że Oferent spełnia warunek posiadania wiedzy i doświadczenia, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej trzy wycinki drzew odpowiadające (swym rodzajem i wartością – minimalna wartość każdej z trzech wycinek to: 33 tys. PLN netto) usługom zgodnym z zakresem przedmiotu zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców dokonanych na terenach wpisanych do Państwowego Rejestru Zabytków, lub objętych ochroną miejscowego Urzędu Konserwatora Zabytków, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

3) potencjał techniczny:

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Zamawiający uzna, że Oferent spełnia warunek, jeżeli złoży oświadczenie, że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym.

4) osoby zdolne do wykonania zamówienia:

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Zamawiający uzna, że Oferent spełnia warunek dysponowania odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeżeli przedstawi wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz złoży oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

5) sytuacja ekonomiczna i finansowa:

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku: Zamawiający uzna, że Oferent znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie

zamówienia jeżeli przedłoży kopię opłaconej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 60.000 zł oraz złoży oświadczenie, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie dokumentów załączonych do oferty metodą warunku granicznego - spełnia/niespełna. Oferenci, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

1.6. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Oferenci w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1.6.1. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Oferenci:

- 1) wypełniony formularz oferty,
- 2) oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych,
- 3) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartościom usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie,
- 4) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami,
- 5) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 6) kopię opłaconej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 60.000 zł,
- 7) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- 8) pełnomocnictwo - w przypadku, gdy Oferenta reprezentuje pełnomocnik, posiadające zakres i podpisane przez osoby reprezentujące Oferenta *,
- 9) Jeżeli Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada: dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Zamawiający wzywa Oferentów, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów wymienionych powyżej, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Oferenta warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

Oferty spełniające powyższe warunki zostaną poddane ocenie zgodnie z kryteriami zawartymi

w niniejszej SIWZ.

Zamawiający informuje, iż oferty składane w postępowaniu o zamówienie są jawne i podlegają udostępnianiu od chwili ich otwarcia, za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Oferent, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późn. zmianami) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Stosowne zastrzeżenie Oferent winien złożyć na formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.

Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Oferenta złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

1.6.2. Forma składanych dokumentów

Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez oferenta. W przypadku składania elektronicznych kopii dokumentów powinny być one opatrzone przez oferenta bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez oferenta kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

1.7. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z oferentami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Oferentami

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Oferenci przekazują pisemnie: 1) drogą pocztową (listownie) lub 2) osobiście (Budynek Zarządu, Pawilon „Słońce” ul. Piłkarska 3, 30-698 Kraków) .
3. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z oferentami są:
 - 1). W zakresie procedury przetargowej: Ewelina Waga tel. /12/ 254-78-14, fax (12) 650 47 45, Uzdrowisko Kraków Swoszowice sp. z o.o., Budynek Zarządu, Pawilon „Słońce” ul. Piłkarska 3, 30-698 Kraków, e.waga@uzdrowisko.krakow.pl
 - 2). W zakresie przedmiotu zamówienia: Michał Witkowski: tel. /12/ 254-78-14; fax: (12) 650 47 45 Uzdrowisko Kraków Swoszowice sp. z o.o., Budynek Zarządu, Pawilon „Słońce” ul. Piłkarska 3, 30-698 Kraków, m.witkowski@uzdrowisko.krakow.pl
4. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach urzędowania, to znaczy od 9.00 do 16.00 w dni robocze.

1.8. Opis sposobu przygotowywania ofert

Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:

- 1) Ofertę stanowi druk „Oferta” z załącznikami i wymaganymi dokumentami.
- 2) Oferta musi być przygotowana zgodnie z formularzami, stanowiącymi załączniki do niniejszej SIWZ i zgodnie z wymaganiami SIWZ (załączniki złożone w kolejności zgodnie z ofertą, nie wolno dokonywać żadnych zmian merytorycznych we wzorach druków).

- 3) Oferent jest zobowiązany udzielić odpowiedzi na wszystkie pytania postawione w formularzu oferty i w załącznikach do oferty, jeżeli zabraknie miejsca, należy dołączyć dodatkowe strony. Jeżeli pytanie postawione w załączniku nie dotyczy oferenta, należy wpisać „NIE DOTYCZY”.
- 4) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski i podczas oceny ofert zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.
- 5) Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, na papierze, zapewniającej pełną czytelność jej treści, bez użycia ścieralnego nośnika pisma, np. ołówka.
- 6) Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo podpisane przez osobę lub osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym. Osoba lub osoby podpisujące ofertę muszą również złożyć podpisy na załącznikach oraz w miejscach, w których oferent naniósł zmiany. Za osobę lub osoby podpisujące ofertę (uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów), uznaje się:
 - a) osoby wskazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych, rejestrach spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw państwowych,
 - b) osoby wskazane w zaświadczeniach o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - c) osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby wymienione w pkt a i b,
 - d) wspólników, jeżeli oferent prowadzi działalność w formie spółki cywilnej. Jeżeli oferta nie została podpisana przez wszystkich wspólników, oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwa (w identycznej formie jak w pkt. c) udzielone przez pozostałych wspólników lub umowę spółki cywilnej.
- 7) Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem ofert.
- 8) Oferent może złożyć tylko jedną ofertę z jedną ostateczną ceną.
- 9) Oferta musi być dostarczona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania i opatrzona informacjami zawartymi w punkcie „Składanie ofert”.
- 10) Oferta musi obejmować całość zamówienia i nie może modyfikować zakresu przedmiotu zamówienia określonego przez zamawiającego w SIWZ.

1.9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1.9.1. Składanie ofert

Oferty należy składać /przesyłać/ w zamkniętej kopercie:

- osobiście w Sekretariacie Spółki Uzdrowisko Kraków Swoszowice, w Budyńku Zarządu, Pawilon „Słońce” ul. Piłkarska 3, 30-698 Kraków
- listownie na adres: Uzdrowisko Kraków Swoszowice sp. z o.o., ul. Kąpielowa 70, 30-698 Kraków

Koperta ma być zaadresowana według poniższego wzoru:

<Uzdrowisko Kraków Swoszowice Sp. z o.o. ul. Kąpielowa 70, 30-698 Kraków >

"OFERTA NA PRZETARG – Wycinka drzew i krzewów"

NIE OTWIERAĆ PRZED <TERMIN OTWARCIA OFERT>

Termin składania ofert upływa dnia 12 lutego 2018 r. o godz. 10:00. Za doręczenie oferty uznaje się doręczenie do Sekretariatu Uzdrowiska w terminie wskazanym powyżej.

Oferta złożona po terminie nie podlega ocenie.

1.9.2. Otwarcie ofert

Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 12 lutego 2018 r. o godz. 15:00 w siedzibie Zamawiającego – Budyńku Zarządu Uzdrowiska Kraków Swoszowice, Pawilon „Słońce” ul. Piłkarska 3, 30-698 Kraków, pok. nr 1,

1. Otwarcie ofert jest jawne. Oferenci mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwierania kopert z ofertami zamawiający ogłosi nazwy Oferentów, ich adresy, ceny, terminy wykonania zamówienia, warunki płatności.
4. Informacje, o których mowa w pkt 3, zostaną doręczone Oferentom nieobecnym, jednak wyłącznie na ich wniosek.

1.10. Opis sposobu obliczenia ceny

W ofercie należy podać ostateczną cenę kompleksowego wykonania zamówienia. Cenę w ofercie należy określić na podstawie wykonania z należytą starannością czynności wymienionych w przedmiocie zamówienia z uwzględnieniem wszystkich kosztów związanych z realizacją zadania wynikających z zakresu świadczonej usługi, niezbędnych do realizacji zamówienia i doliczyć do powstałej kwoty inne składniki wpływające na ostateczną cenę. Ceny te muszą zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, m.in.:

- 1) wartość usługi określonej w przedmiocie zamówienia,
- 2) podatek VAT,
- 3) wszystkie zastosowane materiały i urządzenia,
- 4) koszty pracy ludzi i sprzętu,
- 5) koszty transportu,
- 6) wszystkie podatki i opłaty,
- 7) koszty ubezpieczeń,
- 8) koszty załadunków i wyładunków,
- 9) wszelkie koszty związane z kompleksowym wykonaniem zamówienia,
- 10) wszelkie opłaty i odszkodowania za szkody, koszty oraz straty wynikłe w związku z realizacją zamówienia.

Następnie oferent od tych kwot odejmuje wszelkie zniżki i bonifikaty i oblicza cenę za usługę. Tak wyliczoną cenę zamieszcza w ofercie. Cena ta będzie brana pod uwagę przez Komisję Przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

Oferowana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty.

1.11. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1.11.1. Kryteria oceny ofert

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będą przedstawione niżej kryteria:

- | | | |
|-------------------------|---|------|
| A. Oferowana cena netto | - | 90 % |
| B. Termin płatności | - | 10 % |

Zgodnie z przedstawionym wyżej zbiorem kryteriów zamawiający będzie posługiwał się następującym wzorem:

$$W_{on} = A_n \times 0,9 + B_n \times 0,1$$

W_{on} - wskaźnik oceny oferty

A. Oferowana cena (koszt)

$$A_n = \frac{C_{min}}{C_n} \times 100 \text{ pkt}$$

A_n - liczba punktów przyznana ofercie n za spełnienie kryterium A

n - numer oferty

C_{min} - cena minimalna wśród złożonych ofert

C_n - cena zaproponowana przez oferenta n

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie wartości minimalnej wśród złożonych ofert przez wartość ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 oraz przez wagę kryterium.

B. Oferowany termin płatności

Zamawiający przewiduje 3 możliwości przyznania punktacji za termin płatności:

0 – w przypadku terminu płatności krótszego niż 30 dni

50 – w przypadku terminu płatności od 30 do 60 dni

100 – w przypadku terminu płatności powyżej 60 dni

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie zgodnie z zadeklarowanym terminem płatności w ofercie.

Uzyskana ilość punktów ocenianej oferty następnie zostanie przemnożona przez wagę kryterium.

Zamówienie zostanie udzielone oferentowi, który uzyska najwyższą liczbę punktów jako suma punktów z dwóch powyższych kryteriów.

1.11.2. Ocena ofert

Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa. W pierwszej kolejności ocenie będzie podlegało spełnienie warunków formalnych. Zamawiający może żądać udzielenia przez Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, dokonuje poprawek oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty za zgodą oferenta. Sprostowanie oczywistych omyłek dokonuje zamawiający w specjalnym formularzu zawiadamiając o tym oferenta, którego oferta została poprawiona.

Jeżeli oferent nie zgodzi się na poprawienie omyłek w terminie 2 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, jego oferta musi zostać odrzucona.

W dalszej kolejności komisja oceniać będzie spełnienie warunków wymaganych od Oferentów. Określi, zatem które oferty zostaną odrzucone, czy postępowanie musi być unieważnione.

W odniesieniu do Oferentów, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu komisja dokona wyboru najkorzystniejszej oferty zgodnie z kryteriami oceny ofert.

Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty (zawierającą nazwę i adres zwycięzcy przetargu oraz uzasadnienie wyboru oferty, a także nazwy, siedziby i adresy oferentów, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację) zamawiający prześle wszystkim oferentom, którzy złożyli oferty oraz zamieści na tablicach ogłoszeń zamawiającego oraz na stronach internetowych Zamawiającego oraz bazy konkurencyjności.

Informację o Oferentach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, podając uzasadnienie faktyczne i prawne zamawiający prześle wszystkim Oferentom, którzy złożyli oferty.

Informację o oferentach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne zamawiający prześle wszystkim oferentom, którzy złożyli oferty.

Informację o unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne zamawiający prześle wszystkim oferentom, (w przypadku unieważnienia postępowania przed terminem składania ofert – oferentom, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia; w przypadku unieważnienia postępowania po terminie składania ofert – oferentom, którzy złożyli oferty) oraz zamieści na tablicach ogłoszeń zamawiającego oraz na stronach internetowych Zamawiającego.

1.12. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi oferentów, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Oferenta, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy oferentów, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) oferentach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) oferentach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ust. 1. pkt 1) na tablicach ogłoszeń zamawiającego oraz na stronie internetowej Zamawiającego www.uzdrowisko.krakow.pl
3. Przyjęcie niniejszych warunków jest jednoznaczne z przyjęciem umowy będącej załącznikiem do niniejszej SIWZ,
4. Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

1.13. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1.14. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od Oferenta, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Wzór umowy przedstawiono w dodatku nr 2. do niniejszej SIWZ.

Zmiana postanowień niniejszych umów może nastąpić za zgodą obu Stron, wyrażoną na piśmie w drodze aneksu do niniejszej umowy, nie naruszając zasad przejrzystości prowadzenia postępowania zgodnie z pkt. 6.5.2 Wytycznych, o których mowa w pkt.1.2 SIWZ. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru **Wykonawcy**, chyba że **Zamawiający** przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak.

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian:

W następujących przypadkach:

- jeżeli zmiana jest konieczna z przyczyn losowych uniemożliwiających realizację zamówienia w zakładanym terminie,
- jeżeli zmiana jest konieczna z powodu działania siły wyższej tj. niezwyklej i nieprzewidywanych okoliczności niezależnych od strony, która się na nie powołuje i których konsekwencji mimo zachowania należytej staranności nie można było uniknąć w szczególności niesprzyjających warunków atmosferycznych i klęsk żywiołowych, uniemożliwiających terminowe wykonanie przedmiotu umowy,

- zmiany stawki podatku VAT, zmianie ulegną ceny jednostkowe brutto o wartość podatku VAT,
- jeżeli zmiany będą następstwem działania organów sądowych lub administracyjnych, w szczególności dotyczących:
 - przekroczenia zakreślonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń itp.,
 - odmowy wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w dokumentacji projektowej,
 - konieczności uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu lub organu administracyjnego, którego konieczności nie przewidziano przy zawieraniu umowy,
 - konieczności zaspokojenia roszczeń osób trzecich – w tym grup społecznych lub zawodowych nie artykułowanych lub nie możliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania umowy.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z w/w okoliczności wymienionych termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

2. Dodatkowe postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia

2.1. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Nie dopuszcza się składanie ofert częściowych. Oferty, które nie będą obejmowały wszystkich elementów zostaną odrzucone.

2.2. Określenie maksymalnej liczby wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

2.3. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia ewentualnych zamówień uzupełniających.

2.4. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

2.5. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną

1. Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną: e.waga@uzdrowisko.krakow.pl, sposób porozumiewania się zamawiającego z Oferentami został określony w pkt. 1.7 SIWZ.
2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) zamieszczona została na stronie internetowej Zamawiającego: <http://www.uzdrowisko.krakow.pl>. Treść zapytań do SIWZ wraz z wyjaśnieniami jak również wszelkie zmiany i modyfikacje SIWZ, przedłużenie terminu składania ofert i inne informacje wymagane ustawą, także zostaną zamieszczone na wyżej określonej stronie internetowej.

2.6. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą

Rozliczenia pomiędzy wykonawcą a zamawiającym będą następowały w złotych polskich.

2.7. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej

Nie dotyczy postępowania.

2.8. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

3. Szczegółowe postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia

3.1. Żądanie wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom

Zamówienie może być wykonywane z udziałem podwykonawców.

Zamawiający wymaga, aby wykonawca wskazał części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał nazwy (firmy) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się.

3.2. Określenie części zamówienia, które nie mogą być powierzone podwykonawcom

Zamawiający nie ma zastrzeżeń co do części zamówienia, które nie mogą być powierzone podwykonawcom.

3.3. Dodatki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia

Dodatkami do specyfikacji istotnych warunków zamówienia są:

- 1) Formularz oferty wraz z załącznikami.
- 2) Projekt umowy.
- 3) Szczegółowa specyfikacja techniczna wykonania wycinki drzew na terenie Uzdrowiska Kraków Swoszowice.
- 4) Zestawienie drzew przeznaczonych do wycinki